



COMUNE DI LODI

DISCIPLINARE DI GARA PER LA GESTIONE DEL PARCHEGGIO CUSTODITO A PAGAMENTO UBICATO IN LODI, VIA POLENGHI LOMBARDO – VIA ABATE ANELLI.

1. Caratteristiche della procedura

Indirizzo stazione appaltante	Comune di Lodi
Tipologia della procedura	Procedura aperta art. 60 D. Lgs. 50/2016
Codice CPV	98351000-8
Codice CIG	7084759015
Termine ultimo per la presentazione delle offerte	30 Giugno 2017, ore 12,00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti	19 Giugno 2017, ore 12,00
Criterio di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa (Art. 95 del D. Lgs. 50/2016)
Valore totale della procedura	€ 1.232.800,00
Durata del contratto	5 anni + 2 anni possibile rinnovo
Luogo di esecuzione del contratto	Comune di Lodi

2. Documentazione di gara

1. Disciplinare di gara
2. Capitolato speciale
3. Istanza di partecipazione
4. Offerta economica
5. Documento di gara unico europeo (DGUE)

3. Informazioni generali

3.1 Oggetto di gara

Affidamento del servizio relativo alla gestione del parcheggio pubblico custodito a pagamento ubicato in Lodi, Via Polenghi Lombardo.

Il parcheggio pubblico oggetto del presente disciplinare si compone di n. 346 posti auto, di cui n. 199 localizzati al piano interrato e n. 147 a livello stradale.

L'Amministrazione Comunale si riserva in ogni caso la facoltà di variare in qualsiasi momento, per motivi di pubblico interesse, la consistenza delle aree destinate a parcheggio pubblico a pagamento, senza ulteriori altre formalità che la comunicazione al gestore del servizio.

Ubicazione posti auto Parcheggio Via Polenghi Lombardo – Via Abate Anelli, Lodi	N. Posti auto complessivi
Piano interrato	199
Superficie	147
Totale	346

Durata del servizio:

La durata è di anni 5 (cinque) con decorrenza dal sino al, con possibilità di ulteriore proroga di anni 2 (due).

Importo stimato a base di gara:

Il valore medio di riferimento degli introiti tariffari sul cui ammontare i concorrenti dovranno provvedere ad indicare l'offerta incondizionata in rialzo percentuale rispetto al minimo garantito del 50% a favore dell'Amministrazione Comunale è quantificato in € 1.232.800,00 per l'intera durata della concessione, comprensiva anche dei 2 (due) anni dell'eventuale proroga. L'importo è stato calcolato sulla base degli incassi complessivi, al lordo dell'aggio a favore del Comune di Lodi, nel triennio 2014/2016.

3.2 Soggetti ammessi a partecipare e cause di inammissibilità

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui agli artt. 45, 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

1. Operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili) di cui all'art. 45, comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
2. Operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), di cui all'art. 45, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 47 e 48 del D. Lgs. 50/2016;
3. Operatori economici stranieri, di cui all'art. 45, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 nonché del presente disciplinare;

Non sono ammessi alla partecipazione alla gara i concorrenti per i quali sussistano:

4. I motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
5. Le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011
6. Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della vigente normativa, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Esclusione dalla gara:

7. Operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle cosiddette "Black list", di cui al Decreto del Ministro delle Finanze 4 Maggio 1999 ed al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 Novembre 2001 devono essere in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del Decreto Ministeriale 14 Dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37 del D. L. 31 Maggio 2010, n. 78).

Pena esclusione:

8. E' fatto divieto, agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D. Lgs 50/2016, di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
9. E' fatto divieto ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D. Lgs. 50/2016 di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; **tale divieto**, ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D. Lgs. 50/2016, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 42, comma 2, lettera c), (consorzi stabili)

3.3 Requisiti di partecipazione

I concorrenti per la partecipazione alla presente procedura dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti che saranno dettagliati nel DGUE; nel caso il DGUE non riportasse i campi nei quali sia possibile dichiarare i requisiti richiesti i concorrenti potranno allegare alla documentazione di partecipazione separate dichiarazioni.

3.3.1. Requisiti di idoneità professionale

- I concorrenti alla presente procedura, se cittadini italiani e di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nei registri delle Camere di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o registri equipollenti.
- In caso di concorrenti di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno degli analoghi registri professionali o commerciali previsti nella Nazione di provenienza.

3.3.2. Requisiti comprovanti la capacità economica e finanziaria

- fatturato globale d'impresa medio su base annua, calcolato quale media del fatturato globale d'impresa dell'ultimo triennio 2014/2016, non inferiore ad € 500.000,00 (cinquecentomilaeuro), del quale l'importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara non deve essere inferiore ad € 200.000,00 (duecentomilaeuro):
- Bilanci annuali dell'ultimo triennio 2014/2016 con rapporto tra attività e passività pari o superiore ad 1 (uno);
- n. 1 referenza bancaria;

- Polizza assicurativa;
- Piano economico e finanziario relativo alla gestione del parcheggio oggetto di gara;

3.3.3. Requisiti comprovanti le capacità tecniche e professionali

- effettuazione, nell'ultimo triennio 2014/2016 di prestazioni, per committenza pubblica e/o privata, di analoghi servizi a quelli oggetto della gara, per un numero di posti non inferiore a 300 (trecento) per ciascun anno;

In attuazione del disposto dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

3.3.4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

- Non risultando ancora pubblicato il Decreto previsto all'art. 81, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario avverrà, nel rispetto degli obblighi imposti alle Stazioni appaltanti.
- Trova applicazione la disciplina di cui agli artt. 81, 82, 85, 86 e 88 del D. Lgs. 50/2016

3.3.4. Sopralluogo

La partecipazione alla gara è subordinata alla presa visione del parcheggio oggetto del servizio. Tale adempimento è condizione necessaria per l'ammissibilità alla presentazione dell'offerta. In assenza si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

I concorrenti al fine di concordare giorni ed orari per tali sopralluoghi dovranno far pervenire richiesta al RUP entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla data di scadenza delle presentazioni delle offerte. Non saranno ammesse richieste di sopralluogo pervenute oltre tale data.

I sopralluoghi potranno essere effettuati solo ed esclusivamente dal legale rappresentante dell'operatore economico, da suo dipendente o da soggetto munito di specifica delega che dovrà riportare specificamente l'oggetto della presente procedura di gara.

In caso di RTI, anche se non ancora costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuato esclusivamente dal legale rappresentante o da uno dei soggetti sopraelencati, dell'operatore economico indicato come capogruppo del RTI; per i consorzi e i gruppi Geie il sopralluogo potrà essere effettuato da una delle imprese facenti parte del consorzio o del gruppo.

Ai sopralluoghi il soggetto preposto potrà rappresentare un unico concorrente e dovrà presentarsi munito dei documenti comprovanti la propria identità e carica.

Al termine dei sopralluoghi il RUP rilascerà, in duplice copia protocollata (una per il concorrente ed una per il Comune), la certificazione di avvenuta verifica dello stato dei luoghi.

3.4 Richiesta di informazioni e chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante da inoltrare solo ed esclusivamente alla casella di posta elettronica del RUP.

Integrazioni e risposte saranno, inoltre, pubblicate sul sito internet della stazione appaltante. Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

I chiarimenti alla stazione appaltante potranno essere richiesti sino alle ore 12,00 del 19 Giugno 2017.

4. Criteri di aggiudicazione

4.1 L'aggiudicazione della concessione avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, in base ai criteri di valutazione indicati nel presente disciplinare di gara.

4.1.2 Al criterio di valutazione dell'offerta tecnica è attribuito un punteggio massimo pari a 50 (cinquanta) punti. Al criterio di valutazione dell'offerta economica è attribuito un punteggio massimo pari a 50 (cinquanta) punti. La somma ponderale da assegnare per l'insieme degli elementi di valutazione considerati è pertanto uguale a 100 (cento).

5. Elementi tecnici - modalità di valutazione dell'offerta tecnica:

a. Organizzazione ed esperienza dell'operatore in relazione alla tipologia del servizio oggetto di gara:

- Gestione di parcheggi, effettuata negli ultimi 3 (tre) anni con l'indicazione del numero di posti auto gestiti, data e destinatario pubblico o privato; La documentazione può essere fornita con dichiarazione resa in conformità alle disposizioni di cui al DPR n. 445/2000. Tali servizi dovranno essere riferiti al periodo temporale costituito dai tre anni immediatamente antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso di Gara.
- Uno dei parcheggi gestiti nell'ultimo triennio, a pena di esclusione, deve essere costituito da almeno 300 posti auto.

N.B.: Per i servizi svolti in associazione, dovrà essere dichiarata la percentuale di partecipazione all'associazione. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, ciascuna impresa dovrà possedere il requisito di cui sopra.

b. Servizi e/o interventi aggiuntivi e migliorativi, anche a livello strutturale, interessanti il parcheggio e le relative aree pertinenziali, che non comportino oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale:

- I partecipanti dovranno allegare una relazione di massimo due facciate in formato A4, nella quale evidenziare le proposte migliorative ed i tempi di attuazione/esecuzione

c. Inserimento di personale svantaggiato affetto da disabilità:

- I partecipanti dovranno allegare una relazione di massimo due facciate in formato A4, nella quale evidenziare il numero di persone svantaggiate che saranno impiegate e con quali mansioni nella gestione del servizio.

5.1. Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D. Lgs. 50/2016, si procederà all'esclusione dalla procedura di gara dei concorrenti che, all'esito della valutazione degli elementi di natura tecnica, non raggiungano, in relazione a detti elementi, un punteggio complessivo almeno pari a 26 (ventisei) punti sui 50 punti assegnabili.

5.2 Nel caso di mancato raggiungimento della soglia minima, la stazione appaltante, in seduta pubblica, all'esito della lettura dei punteggi attribuiti agli elementi di natura tecnica, dichiarerà il mancato raggiungimento della soglia minima e l'esclusione del concorrente dalla gara, non procedendo per esso alla valutazione degli elementi di natura economica; nel caso in cui nessun concorrente dovesse raggiungere la soglia minima richiesta la stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione.

5.3 Il punteggio sarà attribuito a giudizio insindacabile della Commissione di gara costituita ai sensi e nel rispetto di quanto previsto all'art. 77, commi 1 e 2 del D. Lgs. 50/2016, stanti le disposizioni transitorie di cui all'art. 216, comma 12 del medesimo D. Lgs. 50/2016.

5.4 Il punteggio sarà attribuito sulla base degli elementi sopra riportati e relativi pesi, in considerazione della qualità e della fattibilità delle soluzioni offerte, anche in relazione alle caratteristiche specifiche della concessione, nonché della chiarezza e trasparenza per quanto attiene gli impegni contrattuali della proposta formulata. A tale proposito le proposte contenute nell'offerta devono essere formulate in maniera precisa e puntuale in modo che la Commissione sia in possesso di tutti i necessari elementi per poter individuare l'effettivo contenuto dell'impegno assunto nella proposta formulata dal concorrente.

6. Elementi di natura economica - modalità di valutazione offerta economica:

6.1 L'elemento di valutazione è costituito dalla percentuale in aumento oltre il minimo garantito del 50% (cinquantapercento) degli introiti riscossi al netto dell'I.V.A. da riconoscere all'Amministrazione Comunale, come posto a base di gara.

6.2 Il rialzo offerto dal concessionario determinerà i corrispettivi che il concedente riconoscerà al concessionario, al netto dell'I.V.A., con le modalità previste nel Capitolato.

7. Attribuzione dei punteggi:

7.1 Offerta tecnica:

- 1- Organizzazione ed esperienza dell'operatore in relazione alla tipologia del servizio oggetto di gara.
Max punti 20.

Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio} = \text{MC} \times 20$$

Laddove MC è la media dei coefficienti, variabili tra 0,00 ed 1,00, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.

I partecipanti dovranno allegare una relazione di massimo due facciate in formato A4, nella quale evidenziare le esperienze pregresse e delle professionalità acquisite al riguardo.

- 2- Servizi e/o interventi aggiuntivi e migliorativi anche a livello strutturale interessanti il parcheggio e le relative aree pertinenziali che non comportino oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale.
Max punti 15.

Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

Punteggio = MC x 15

Laddove MC è la media dei coefficienti, variabili tra 0,00 ed 1,00, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice.

I partecipanti dovranno allegare una relazione di massimo due facciate in formato A4, nella quale evidenziare le proposte migliorative ed i tempi di attuazione/esecuzione

- 3- Inserimento di personale svantaggiato affetto da disabilità.
Max punti 15.

Il punteggio verrà attribuito secondo la seguente formula:

Punteggio = MC x 15

Laddove MC è la media dei coefficienti, variabili tra 0,00 ed 1,00, attribuiti discrezionalmente dalla Commissione Giudicatrice, tenuto conto del numero di persone svantaggiate impiegate.

I partecipanti dovranno allegare una relazione di massimo due facciate in formato A4, nella quale evidenziare il numero di persone svantaggiate che saranno impiegate e con quali mansioni nella gestione del servizio.

Ogni Commissario esprimerà il proprio coefficiente sulla base dell'esame delle relazioni presentate da ogni singolo partecipante, secondo i seguenti parametri:

- **Insufficiente: coefficiente pari a 0,00**
- **Sufficiente: coefficiente pari a 0,40**
- **Buono: coefficiente pari a 0,70**
- **Ottimo: coefficiente pari ad 1,00**

Una volta terminata la procedura di attribuzione dei punteggi ad ogni singolo elemento tecnico in base alle formule come sopra indicate si procederà a trasformare i punteggi provvisori in punteggi definitivi mediante l'applicazione della seguente formula:

$$\text{Spr} = \text{Pmax} \times \text{Spc} / \text{Spmax}$$

Laddove:

Spr = Singolo punteggio riparametrato

Pmax = massimo punteggio tecnico conseguibile rispetto all'elemento tecnico in esame

Spc = singolo punteggio attribuito al Concorrente

Spmax = singolo punteggio più alto attribuito in gara prima della riparametrazione.

7.2 Offerta economica:

- 1- Percentuale in aumento oltre il minimo garantito del 50% degli introiti riscossi al netto dell'I.V.A. da riconoscere all'Amministrazione Comunale

Max punti 50

Punteggio attribuito:

Ai Concorrenti verrà attribuito il punteggio in base alla seguente formula:

$$Pe = \frac{\% \text{ offerta in esame} \times 50}{\% \text{ migliore offerta}}$$

N.B.: Non saranno ammesse offerte inferiori al minimo garantito pari al 50%.

Il punteggio riparametrato relativo all'offerta tecnica sarà sommato al punteggio relativo all'offerta economica al fine di individuare la migliore offerta.

In caso di offerte aventi medesimo punteggio complessivo si procederà ad individuare l'offerta migliore privilegiando l'offerta che avrà totalizzato un maggior punteggio nell'offerta economica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al pubblico sorteggio.

8. Modalità di presentazione delle offerte:

8.1 Per partecipare alla gara i concorrenti devono far pervenire all'indirizzo del Comune di Lodi, P.zza Broletto n. 1, 26900 Lodi (LO), entro e non oltre il termine perentorio stabilito dal Bando di Gara, a pena di esclusione, ed intendendosi la stazione appaltante esonerata da ogni e qualsiasi responsabilità conseguenti ad eventuali mancanze o ritardi nella consegna, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura contenente le buste ed i documenti di cui al presente disciplinare.

8.2 I plichi contenenti le offerte e la documentazione, così come indicato dal presente disciplinare, devono pervenire a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata. E' altresì ammessa la consegna a mano dei plichi entro il termine perentorio presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lodi, P.zza Mercato n. 5, 26900 Lodi, nei seguenti orari di apertura:

Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 16,15;

Martedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

Mercoledì: dalle ore 9,00 alle ore 17,15;

Giovedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,30 alle ore 16,15;

Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

Festivi esclusi.

8.3 I plichi devono essere idoneamente sigillati al fine di garantire la segretezza del contenuto, controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno: l'intestazione, l'indirizzo, la partita IVA, i numeri di telefono e l'indirizzo di posta elettronica del concorrente o dei soggetti costituenti il concorrente.

Sul plico dovrà inoltre essere apposta la seguente dicitura:

“PROCEDURA APERTA PER IL SERVIZIO DI GESTIONE DEL PARCHEGGIO PUBBLICO CUSTODITO A PAGAMENTO UBICATO IN LODI, VIA POLENGHI LOMBARDO.”

8.4 A prova del rispetto del termine di presentazione del plico contenente l'offerta farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta,

anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad offerta precedente; il plico pervenuto oltre il termine non sarà aperto. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, anche qualora lo stesso, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile. Non sarà preso in considerazione e sarà escluso dalla partecipazione alla gara il plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato dal bando di gara, o che non sia stato trasmesso secondo le istruzioni contenute nel Disciplinare di Gara, o la cui chiusura non consenta di attestare la segretezza del contenuto e/o la sua mancata manomissione.

8.5 Nessun concorrente può presentare contestualmente più offerte. Nel caso sarà escluso dalla gara.

8.6 Tutta la documentazione inviata dagli operatori economici partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente agli operatori economici non aggiudicatari (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

9. Contenuto dei plichi per la presentazione di offerta per la concessione di servizi nonché indicazioni generali sull'inserimento delle buste nei plichi e sul loro contenuto.

9.1 I plichi, completi delle diciture e informazioni previste dal presente disciplinare e sigillati come riportato allo stesso punto citato, devono contenere al loro interno le seguenti buste, a propria volta sigillate con ceralacca (o analogo strumento che ne comprovi l'integrità e garantisca da eventuali manomissioni), controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno l'intestazione del mittente, l'indicazione del destinatario, l'indicazione relativa all'oggetto della gara, nonché l'ulteriore dicitura per ciascuna di esse di seguito indicata:

"Busta A - Documentazione generale";

"Busta B – Offerta tecnica";

"Busta C – Offerta economica".

9.2 Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

9.3 Nella "Busta A - Documentazione Generale" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla procedura aperta:

1. Domanda di partecipazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia di un documento di identità valido del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura. Nella domanda di partecipazione dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, esplicita dichiarazione di accettazione senza riserve o eccezioni delle norme e delle condizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nei suoi allegati, nella bozza di convenzione, nel Capitolato Speciale d'Appalto e di tutti gli atti approvati dalla Stazione Appaltante.

a. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

b. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 Febbraio 2009, n. 5, convertito con

modificazioni, dalla Legge 9 Aprile 2009, n. 33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

- Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 Febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonchè da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme di raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

2. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'articolo 85 del d. lgs. 18 aprile 2016 n. 50, consistente in una autodichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione, attesta e conferma di soddisfare le seguenti condizioni: a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del Codice; b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del Codice. Il DGUE fornisce, inoltre, le informazioni rilevanti richieste dalla stazione appaltante e le informazioni necessarie relative agli eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale ai sensi dell'articolo 89, indica l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e include una dichiarazione formale secondo cui l'operatore economico è in grado, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti. Trovano applicazione gli articoli 85 e 86 del Codice.

3. PASSOE di cui alla deliberazione n. 15 del 17 febbraio 2016 (recante aggiornamento della Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012) dell'ANAC, ancora attuale secondo quanto evidenziato dal Comunicato 4 maggio 2016 del Presidente di ANAC, rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico ha eseguito la registrazione al servizio AVCPASS e ha indicato al sistema il CIG della procedura alla quale intende partecipare.

4. Attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante secondo quanto previsto dal Bando di Gara;

5. Garanzia provvisoria come definita dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, per un importo pari al 2% (dueper cento) dell'aggio massimo posto base di gara per l'intera durata della concessione e pari ad € 12.328,22 (Dodicimilatrecentoventottoeventidue). Sono fatti salvi i disposti di cui agli artt. 93, comma 7 e 103, comma 1 ultimo periodo del D. Lgs. 50/2016. La garanzia potrà essere costituita da:

- In contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale, Banca Popolare di Lodi, Via Cavour n. 40, Lodi.
- Fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1 Settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di

revisione iscritta all'Albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 24 Febbraio 1998, n. 58. In tal caso la garanzia provvisoria deve essere:

- Conforme agli schemi di polizza tipo di cui al Decreto del Ministero delle Attività Produttive del 23 Marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 delle Legge 11 Febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del D. Lgs 50/2016;
- Essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- Riportare l'autentica della sottoscrizione;
- Essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fidejussore che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fidejussore nei confronti della stazione appaltante;
- Essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- Avere validità per 180 (centottanta) giorni a decorrere dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- Qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- Prevedere espressamente:
 - La rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - La rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - La loro operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- In ogni caso ed in qualunque modo la garanzia venga prestata essa dovrà essere corredata da una dichiarazione di un istituto bancario/assicurativo o di altro soggetto di cui al comma 3, art. 93 del D.Lgs. 50/2016, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario, la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 105 del D.Lgs. 50/2016, in favore della stazione appaltante.

Si precisa che:

- In caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D. Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio delle riduzioni della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle predette certificazioni;
- In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale del raggruppamento;
- In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

6. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC di euro70,00.. di cui al presente disciplinare di gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà causa di esclusione. Si precisa che la stazione appaltante è tenuta (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

A comprova dell'avvenuto pagamento il partecipante dovrà allegare copia della relativa ricevuta.

7. Dichiarazione sostitutiva unica

La certificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente, secondo lo Stato di appartenenza, dovrà contenere:

- Attestazione del concorrente di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 30 Giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- Accettazione di tutte, nessuna esclusa, delle condizioni di esecuzione del contratto previste dalla documentazione di gara (capitolato e disciplinare) e dagli altri documenti di gara e contrattuali;
- Dichiarazione di possesso di tutti i requisiti previsti (idoneità professionale, capacità economico – finanziaria e tecnico professionale), come specificata nel DGUE;

Indicazioni specifiche inerenti le dichiarazioni e i documenti per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi:

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- **a pena di esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:

- **a pena di esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica, a pena di esclusione, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- **a pena di esclusione**, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
c. la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- **a pena di esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.
- **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- **a pena di esclusione**, dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

(o, in alternativa)

- **a pena di esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c. la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

9.4 Nella "Busta B – Elementi di valutazione di natura tecnica"

1. Relazione Tecnica

La relazione tecnica relativa alla gestione del servizio e riportante le eventuali proposte migliorative, dovrà essere redatta secondo le indicazioni di cui al successivo punto 5 del presente disciplinare.

9.5 Nella "Busta C – Elemento di valutazione di natura economica"

1. Offerta economica

- Offerta in bollo sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante o da suo procuratore, con l'indicazione della percentuale al rialzo oltre il minimo garantito del 50% degli introiti riscossi al netto dell'I.V.A., da riconoscere all'Amministrazione Comunale, espresso in cifre ed in lettere.

- Piano Economico Finanziario, redatto dall'operatore economico concorrente e asseverato da uno degli operatori autorizzati alla asseverazione ai sensi dell'articolo 183 comma 9 del Codice, in conformità a quanto disposto al comma 4.1 dell'articolo II.4 della Parte II del presente Disciplinare di Gara, sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante o dal suo procuratore.

- Dichiarazione, rilasciata da uno o più istituti finanziari, recante manifestazione di interesse a finanziare l'operazione di cui alla concessione di servizi, ai sensi dell'articolo 165 comma 4 d.lgs. 50/2016.

9.5.1 Indicazioni per la presentazione dei documenti in Busta C.

Nel caso di discordanza tra le indicazioni in cifre ed in lettere sarà ritenuta valida quella in lettere. Le dichiarazioni e gli atti devono essere sottoscritte dal titolare, dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da pluralità di soggetti, le dichiarazioni devono essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere prodotta la relativa procura, da inserire nella busta C, in originale o copia autenticata, o in copia conforme ex articolo 19 d.p.r. 445/2000, o equivalente in caso di concorrente stabilito in altro Paese.

10. Esclusione dalla gara.

10.1 Si darà luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui la stessa sia disposta esplicitamente nel Bando o nel Disciplinare di gara in relazione a specifici adempimenti, ovvero nel caso in cui, pur in assenza di una esplicita previsione di esclusione, la mancanza, incompletezza o irregolarità di alcuno dei documenti richiesti, assumendo valore sostanziale in relazione agli adempimenti previsti dalla lex specialis, imponga l'esclusione dalla procedura nel rispetto del principio della par condicio tra i concorrenti. Trova in ogni caso applicazione quanto previsto dall'articolo 83 comma 9 del Codice in materia di soccorso istruttorio.

11. Procedura di formazione della graduatoria.

Aggiudicazione provvisoria e definitiva.

11.1 - Adempimenti preliminari.

1. L'aggiudicazione della procedura avverrà sulla base di una valutazione effettuata dalla Commissione Giudicatrice nominata dalla stazione appaltante ai sensi degli articoli 77 e 216, comma 12, del Codice.

2. Allo svolgimento delle fasi preliminari di controllo della documentazione amministrativa, propedeutiche alla valutazione delle offerte, provvede un seggio di gara composto dal RUP e da due Dirigenti o Funzionari del Comune di Lodi individuati dal RUP in momento successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte (nel seguito, "Seggio di Gara").

3. Il Seggio di Gara, nel giorno fissato dal Bando di Gara per l'apertura dei plichi contenenti le offerte, in prima seduta pubblica, procede a:

- a. verificare la regolarità dei plichi e delle buste al loro interno;
- b. verificare la presenza, completezza e regolarità della documentazione contenuta nella "Busta A – documentazione generale", la sua rispondenza alle norme di legge nonché alle disposizioni del Bando di gara e del Disciplinare e, in caso negativo, a dare applicazione dell'articolo 83 comma 9 del Codice ovvero ad escludere i concorrenti dalla gara;
- c. verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45 comma 2 lettere b) e c) del d.lgs. 50/2016 hanno indicato che concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere il consorzio e il consorziato dalla gara; verificare che non abbiano partecipato consorziati di un consorzio stabile concorrente e in caso positivo ad escludere il consorzio e il consorziato dalla gara;
- d. verificare che i concorrenti non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'articolo 45 comma 2 lettere d) e e) del Codice, ovvero che non partecipino alla gara, anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o

in consorzio e, in caso positivo, ad escludere dalla gara di tutti i partecipanti che si trovino in tali condizioni.

4. Il Seggio di Gara può procedere, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, in relazione alle dichiarazioni da essi presentate, ovvero rimandare la seduta della verifica documentale a data successiva. Il Seggio di Gara, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del d.p.r. 445/2000, avrà altresì facoltà di effettuare ulteriori verifiche in ordine alla veridicità delle dichiarazioni contenute nella Busta A, individuando i concorrenti con sorteggio oppure secondo criteri discrezionali definiti dal Seggio medesimo. Trovano in ogni caso applicazione le disposizioni di cui agli articoli 85 e 86 del Codice.

5. Nel corso della/e sedute pubblica/che, il Seggio di Gara procederà alla apertura, per ciascun concorrente, della "Busta B - Elementi di valutazione di natura tecnica", verificando la presenza all'interno degli elaborati previsti dal presente Disciplinare di Gara per l'offerta inerente gli elementi di valutazione qualitativa e provvedendo a siglare gli elaborati medesimi. Il Seggio provvederà poi per la loro adeguata conservazione in vista delle successive operazioni da condursi da parte della Commissione Giudicatrice.

6. Successivamente si insedierà la Commissione Giudicatrice la quale procederà agli adempimenti di cui al comma seguenti, in una o più sedute, da tenersi in forma pubblica o riservata in relazione alla natura dell'adempimento, sino alla aggiudicazione provvisoria della Concessione. Le offerte verranno valutate secondo il criterio della offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 95 del d.lgs. 50/2016, secondo quanto previsto e sulla base degli elementi indicati dal presente Disciplinare di Gara.

7. L'apertura della "Busta C - Elemento di valutazione di natura economica" avverrà in ogni caso in seduta pubblica. Verificato il contenuto della Busta C per ciascun singolo concorrente e data lettura in seduta pubblica delle offerte economiche come formulate dai concorrenti medesimi, la Commissione avrà facoltà di procedere in seduta riservata alle operazioni di calcolo ai fini della attribuzione dei punteggi alle singole offerte. All'esito, si darà lettura, in seduta pubblica, dei punteggi attribuiti ai singoli concorrenti.

8. Si ribadisce, che si procederà alla esclusione dalla procedura di gara dei concorrenti che, all'esito della valutazione degli elementi di natura tecnica, non raggiungano, in relazione a detti elementi, un punteggio complessivo almeno pari a 26 (ventisei) punti sui 50 (cinquanta) punti disponibili.

Nel caso di mancato raggiungimento della soglia minima di cui al precedente comma 4, la stazione appaltante, in seduta pubblica, all'esito della lettura dei punteggi attribuiti agli elementi di natura tecnica, dichiarerà il mancato raggiungimento della soglia minima e la esclusione del concorrente dalla gara, non procedendo per esso alla valutazione degli elementi di natura economica; nel caso in cui nessuno tra i concorrenti raggiunga la soglia minima richiesta la stazione appaltante non procederà all'aggiudicazione.

11.2 Proposta di aggiudicazione e aggiudicazione.

1. Completate le operazioni di cui sopra la Commissione Giudicatrice formulerà la proposta di aggiudicazione, formulazione che avverrà in ogni caso in seduta pubblica, convocata con le modalità sopra viste.
2. La stazione appaltante darà successivamente corso alla aggiudicazione. Trovano applicazione gli articoli 32 e 33 del Codice.

11.3 Adempimenti successivi.

1. Per le fasi successive alla aggiudicazione troveranno applicazione le disposizioni di cui all'articolo 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e, in generale, di cui al medesimo Codice.
2. L'efficacia della aggiudicazione e la stipulazione della convenzione sono comunque subordinati:
 - a. al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, in materia di misure di prevenzione, regolarità contributiva e fiscale e
 - b. alla presentazione, da parte del Concessionario di idonea documentazione inerente il finanziamento dell'intervento, ai sensi dell'articolo 165 comma 3 del Codice.
3. In fase di accertamento, la non corrispondenza a quanto dichiarato in sede di gara determinerà, oltre alle conseguenze penali previste dall'articolo 76 del T.U. 445/2000 in caso di contenuto non veritiero o di omissioni non colpose del dichiarante, anche l'annullamento dell'aggiudicazione e della proposta di aggiudicazione. Qualora la documentazione presentata non comprovi il possesso dei requisiti dichiarati ovvero trascorra inutilmente il termine per la presentazione della documentazione richiesta, si provvederà, previa concessione di un nuovo termine, ad incamerare la cauzione e a stilare una nuova graduatoria, intendendosi decaduto l'aggiudicatario.
4. Gli esiti di gara saranno pubblicati, successivamente all'aggiudicazione definitiva presso l'Albo pretorio del Comune di Lodi, sul sito internet. Non saranno fornite, informazioni telefoniche in alcun caso.
5. Ai sensi dell'art. 34, comma 35 del D.L. n. 179/2012, convertito con legge n. 221/2012, le spese per la pubblicazione sui quotidiani per estratto del presente bando e dell'avviso relativo all'aggiudicazione della concessione, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. (Importo massimo presunto € 800,00, salvo conguaglio).
6. Qualora il titolare dell'impresa o il legale rappresentante non si presenti per la stipulazione si applicheranno le sanzioni di legge.
7. Le imprese concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o indennizzo in relazione alla partecipazione alla gara.

11.4 Informazioni ulteriori.

1. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa di esclusione della partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.
2. E' esclusa la competenza arbitrale.
3. Non sono ammesse le offerte condizionate e le offerte parziali.
4. Per tutto quanto non previsto nel presente Disciplinare di gara si rinvia al Bando di Gara, agli atti costituenti la lex specialis e alla normativa in materia di Contratti di Concessione.
5. Ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 196/2003 i dati raccolti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse e conseguenti al presente procedimento, con strumenti manuali, informatici e telematici; il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dare corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente; i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e

uffici comunali, in base e nel rispetto della normativa vigente; il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lodi; il responsabile del trattamento dei dati L'Ing. Giovanni Ligi, Dirigente del Settore Lavori Pubblici, Gestione territorio, Ambiente; gli incaricati del trattamento sono i funzionari degli uffici tecnici e amministrativi del Comune di Lodi interessati all'attuazione del procedimento, i Membri della Commissione, i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del d.lgs. 196/2003.

11.5 Disposizioni particolari.

1. La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara i concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale in quanto, anche in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultino essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori o servizi affidati da diverse stazioni appaltanti.
2. Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

11.6 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Geom. Maurizio Bertoletti, Istruttore Direttivo Ufficio patrimonio, Comune di Lodi Tel. 0371409730 e – mail: patrimonio@comune.lodi.it

11.7 Allegati:

- DG1 Documento di Gara Unico Europeo e relative dichiarazioni.
DG2 Modello fac - simile per offerta economica.

Lodi, 19 Maggio 2017

Comunicazioni

Salvo quanto disposto dal presente Disciplinare di Gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica e all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o al numero di fax indicati dai concorrenti o, in mancanza, desumibili dal Registro delle Imprese. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni agli indirizzi predetti.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

IN CASO DI AVVALIMENTO:

In riferimento a quanto previsto dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti tecnici e/o economici, avvalendosi dei requisiti di

un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'art. 89, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà produrre, pena l'irregolarità essenziale, la seguente documentazione:

- Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria attestante:
 - Il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
 - L'impegno ad obbligarsi verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata della concessione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le necessarie risorse per tutta la durata della concessione, nel caso di avalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui sopra l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

Si precisa infine che in caso di avalimento

- Non è ammesso che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione dei concorrenti che si sono avvalsi della medesima impresa (art. 89, comma 7, D Lgs. n. 50/2016);
- Non è ammessa la partecipazione contemporanea dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese (art. 89, comma 7, D. Lgs n. 50/2016);
- Il concorrente può avvalersi di più imprese per ciascun requisito;
- L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto.

IN CASO DI R.T.I. E CONSORZI:

Alla gara possono partecipare anche le imprese raggruppate, secondo le forme previste dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016. I requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti da tutti i concorrenti, mentre i requisiti di capacità tecnica dovranno essere posseduti dal R.T.I. in forma cumulativa.

I concorrenti non potranno partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, in forma individuale qualora abbia partecipato alla medesima gara in R.T.I.: o Consorzio ordinario, pena l'esclusione dalla gara sia dell'Impresa medesima che del R.T.I. cui l'impresa partecipa.

I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane, i consorzi stabili, anche in forma di società consortile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. In tal caso è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, pena esclusione dalla gara sia del consorzio che del consorziato.

I Raggruppamenti temporanei di imprese, già costituiti, dovranno allegare la seguente documentazione:

- Mandato conferito alla capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata;
- Procura con al quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico. E' ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica.

In caso di consorzio ordinario di concorrenti costituito dovrà essere allegato l'atto costitutivo.