



COMUNE DI LODI

Piazza Broletto, 1 – 26900 Lodi

☎ 0371 4091

BANDO DISCIPLINARE DI GARA

**IL DIRIGENTE DELLA DIREZIONE 2 – SERVIZI ALLA PERSONA E AL
CITTADINO**

in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 425 del 05.05.2018

INDICE

**PROCEDURA APERTA
A FAVORE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA
PER L'INSTALLAZIONE E GESTIONE
DI PUNTO DI RISTORO NELL' AREA DI PIAZZA MATTEOTTI A LODI
Periodo: dal 30/06/2018 al 30/09/2018 CON POSSIBILITÀ DI
PROSECUZIONE FINO AL 15/10/2018
CIG N. Z9123D4B4A**

1. Caratteristiche della Procedura:

| | |
|---|--|
| Indirizzo stazione appaltante | Comune di Lodi |
| Tipologia della procedura | Procedura aperta |
| Codice CPV principale | 55410000-7 |
| Codice CIG | Z26236F62B |
| Termine ultimo per la presentazione delle offerte | Ore 12.00 del 14 giugno 2018 |
| Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti | Ore 12.00 del 11 giugno 2018 |
| Criterio di Aggiudicazione | Offerta economicamente più vantaggiosa $P_{TOT} = P_T + P_E = 70 + 30$ P_{TOT} : Punteggio Totale assegnabile P_T : Punteggio massimo assegnabile per l'offerta tecnica P_E : Punteggio massimo assegnabile per l'offerta economica |
| Valore totale della procedura | € 21.000,00 = oltre IVA Così composto: - 4.500,00 per base di offerta soggetta a rialzo; - 5.000,00, IVA esclusa, per l'installazione del chiosco; - 1500,00, IVA esclusa, per l'installazione e gestione dei bagni chimici; - 10.000, IVA esclusa, per l'organizzazione degli eventi presentati in offerta. N.B. IL VALORE TOTALE DELLA PROCEDURA RISPONDE UNICAMENTE ALL'ESIGENZA DI VALUTARE IN VIA PRESUNTIVA LA SOGLIA ENTRO LA QUALE LA PROCEDURA STESSA SI COLLOCA. ESSA NON VINCOLA IN ALCUN MODO I CONCORRENTI I QUALI DOVRANNO SOLO INDICARE L'IMPORTO OFFERTO SULLA BASE DELL'IMPORTO A BASE DI GARA PARI A € 4.500,00 |
| Valore dei costi non soggetti a ribasso | € 0 |
| Responsabile Unico del Procedimento | Giuseppe Demuro |
| Durata del contratto | Dal 30 giugno al 30 settembre 2018 con possibilità di prosecuzione fino al 15 ottobre 2018 |
| Luogo di esecuzione del contratto | Lodi |
| Termine del procedimento (art. 2, c. 2, L. 241/1990) | 90 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte |

2. Documentazione di gara

Bando Disciplinare di gara

Capitolato Speciale d'Appalto

Allegato A – Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive

Allegato B – Modello di presentazione dell'offerta economica con la specifica dei costi aziendali

Allegato C – Patto di integrità

Allegato D – Planimetria dell'area.

3. Informazioni generali

3.1 DURATA E IMPORTO A BASE DI GARA:

L'appalto ha decorrenza dal 30/06/2018 al 30/09/2018 con possibilità di prosecuzione fino al 15/10/2018.

L'importo a base di gara, soggetta **a rialzo**, ammonta a € 4.500,00 (oltre IVA).

Alla scadenza il contratto si intenderà risolto di diritto senza obbligo né onere di disdetta.

L'appalto è compiutamente descritto nel Capitolato Speciale.

3.2 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte. Le disposizioni di cui sopra si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

3.3. Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alle procedure dei contratti pubblici i soggetti di cui all'art. 45, del D.Lgs 50/2016, salvo i limiti espressamente indicati dalle disposizioni vigenti, con le prescrizioni e i requisiti di cui agli artt. 47 e 48 del medesimo D.lgs. 50/2016.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento o consorzio a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamenti o consorzio.

I Consorzi sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma.

L'operatore economico ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti. In caso di aggregazioni di imprese e ai GEIE si applicano, per quanto compatibili, le norme descritte nel presente disciplinare per gli RTI.

3.4. Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso in quanto elementi essenziali dell'offerta, dei requisiti minimi di seguito indicati.

Tali requisiti dovranno essere dichiarati e inseriti nella documentazione amministrativa.

| | |
|--|---|
| Requisiti di carattere generale | Non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016 a pena di esclusione |
| Requisiti di idoneità tecnico/professionale | <input type="checkbox"/> iscrizione per attività inerenti l'oggetto del presente appalto nel Registro delle Imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, ai sensi della legge 82/1994 e del DM 7 luglio 1997 n. 274 <input type="checkbox"/> possesso di un sistema di autocontrollo basato sui principi dell'HACCP conforme al Regolamento (CE) 852/2004, ed al Regolamento (CE) 178/2002 ed in ogni caso conforme alla normativa vigente; |

| |
|---|
| <input type="checkbox"/> aver effettuato nell'ultimo quinquennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, per almeno tre anni continuativi, almeno n. 3 servizi analoghi a quelli in oggetto (<u>esperienza maturata nella gestione di bar e/o ristoro</u>) |
|---|

SOGGETTI ESCLUSI

Non possono partecipare alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, né possono essere affidatari di subappalti, e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti che si trovano in una delle seguenti condizioni:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione; Inoltre:

- Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La partecipazione alla gara da parte degli operatori economici, siano essi individuali, sia aggregati, è disciplinata dagli artt. 45, 47, 48 del D.lgs. 50/2016.

Sono considerate inoltre cause di esclusione:

- l'incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta o offerta carente di altri elementi essenziali, offerte condizionate, plurime ed in aumento rispetto all'importo a base di gara e le offerte con riserva;
- la presentazione di una garanzia non conforme a quanto stabilito dall'art. 93 del Codice o di importo errato in diminuzione, o sprovvista dell'indicazione del soggetto garantito;
- l'offerta non corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- l'accertamento di offerta anomala;
- la mancata allegazione del documento d'identità del sottoscrittore alle dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. n. 445/2000;
- la mancata osservazione delle disposizioni del presente disciplinare in tutti i casi in cui è esplicitamente prevista l'esclusione dalla gara.

Con riferimento al prezzo, **sarà causa di esclusione dalla gara** l'offerta di un rialzo percentuale pari a zero ovvero di una riduzione del prezzo posto a base d'asta.

Ai suindicati casi devono aggiungersi tutte le altre cause espressamente previste dalla legge e dagli atti di gara.

3.5 TERMINE ULTIMO E MODALITA' PER RICHIESTE DI CHIARIMENTI E/O INFORMAZIONI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante **ESCLUSIVAMENTE** per mezzo della casella e-mail **cultura@comune.lodi.it**, entro e non oltre il termine indicato nella sezione "1. Caratteristiche della Procedura" del presente disciplinare.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno pubblicate sul sito internet della stazione appaltante. Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa.

4. Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara i concorrenti devono far pervenire all'indirizzo del Comune di Lodi, P.zza Mercato n. 5, 26900 Lodi (LO), entro e non oltre il termine perentorio del **14 giugno 2018, ore 12,00**, secondo le modalità indicate dal disciplinare di gara, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura contenente le buste ed i documenti di cui al disciplinare di gara. E' altresì ammessa la consegna a mano dei plichi, entro il medesimo termine, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Lodi, P.zza Mercato n. 5, 26900 Lodi, nei seguenti orari di apertura (festivi esclusi):

- Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 16,15;
- Martedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- Mercoledì: dalle ore 9,00 alle ore 17,15;
- Giovedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,30 alle ore 16,15;
- Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
- Festivi esclusi.

Caratteristiche della procedura - pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura:

l'operatore economico dovrà presentare, in unico plico **debitamente sigillato e controfirmato su ogni lembo di chiusura e contenete sul frontespizio l'indicazione della procedura**, tre buste.

- una busta contenente la documentazione amministrativa;
- una busta contenente l'offerta tecnica
- una busta contenente l'offerta economica.

4.1. BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Documentazione amministrativa

Nella prima busta, che dovrà essere debitamente sigillata su ogni suo lembo e che **deve obbligatoriamente riportare sul frontespizio la scritta "Documentazione amministrativa"**, l'operatore economico deve inserire i documenti amministrativi richiesti, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo:

4.1.1. Dichiarazione sostitutiva

Allegare autodichiarazione aggiornata "Allegato A - Domanda di partecipazione alla gara e dichiarazioni sostitutive" come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50 a pena di esclusione
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del D.lgs. n. 50

L'autodichiarazione, deve essere resa firmata come meglio precisato nella tabella seguente.

| Forma di partecipazione | Modalità di produzione e firme richieste |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Forma singola | <input type="checkbox"/> Allegare dichiarazione sottoscritta con firma dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). |
| <input type="checkbox"/> R.T.I. (sia costituito che costituendo) <input type="checkbox"/> Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45 D.lgs. 50/2016) | <input type="checkbox"/> Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il raggruppamento/consorzio, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). |
| <input type="checkbox"/> Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45 D.lgs. 50/2016) | <input type="checkbox"/> Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico componente il consorzio, sottoscritta dal |

| | |
|--|--|
| | <p>relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p> <p><input type="checkbox"/> Allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta dal relativo Legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p> |
| <p><input type="checkbox"/> Consorzio (art. 45 D.lgs. 50/2016)</p> | <p><input type="checkbox"/> Allegare una dichiarazione per ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura, sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p> <p><input type="checkbox"/> Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, allegare una dichiarazione resa dal consorzio medesimo e sottoscritta dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p> |

4.1.4. Dichiarazione in ordine al subappalto

E' vietata, sotto pena di rescissione "de jure" del Contratto, la cessione e qualsiasi altra forma di sub-affidamento totale o parziale del servizio.

La D.A., stante la particolare tipologia di servizio, potrà esercitare la facoltà di subappalto, a condizione che sia stato dichiarato in sede di offerta ai sensi del D.lgs. n. 50/2016, limitatamente a:

- installazione del punto ristoro;
- installazione e gestione dei bagni chimici.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri a carico dell'impresa aggiudicataria, che rimane l'unico e solo responsabile nei confronti dell'amministrazione appaltante.

4.1.6. Procura (eventuale)

Qualora siano state allegare dichiarazioni che compongono l'offerta sottoscritte da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico deve allegare copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

4.1.7. Patto di integrità

L'operatore economico deve allegare copia firmata, secondo le modalità indicate nella seguente tabella, del patto di integrità, producendo copia firmata del patto d'integrità, Allegato C al presente disciplinare di gara.

| Forma di partecipazione | Modalità di produzione e firme richieste |
|---|---|
| <p><input type="checkbox"/> Forma singola</p> | <p><input type="checkbox"/> Il documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p> |
| <p><input type="checkbox"/> R.T.I. costituito o costituendo</p> <p><input type="checkbox"/> Consorzio ordinario di operatori economici costituito o costituendo (art. 45 D.lgs. 50/2016)</p> <p><input type="checkbox"/> Consorzio (art. 45 D.lgs. 50/2016)</p> | <p>Può essere presentato alternativamente:</p> <p><input type="checkbox"/> un singolo documento sottoscritto dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando/consorziando;</p> <p><input type="checkbox"/> un documento per ciascun operatore economico raggruppando/consorziando, sottoscritto dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).</p> |

4.1.9. Dichiarazioni

1. L'operatore economico dovrà dichiarare di accettare e rispettare tutte le condizioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati

4.1.10. Marca da bollo

L'operatore economico deve applicare n. 2 marche da bollo da € 16,00 ciascuna (opportunamente annullate), una sull'istanza di partecipazione e una sull'offerta economica.

4.1.11 SOPRALLUOGO

In ragione del fatto che l'installazione del punto ristoro è previsto in luogo pubblico (Piazza Matteotti) e considerato che l'allegata planimetria consente agli operatori economici di poter identificare facilmente il sito, non è necessaria alcuna visita di sopralluogo.

4.2. BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA TECNICA

Offerta tecnica

Nella seconda busta, **che dovrà essere debitamente sigillata su ogni suo lembo e che deve obbligatoriamente riportare sul frontespizio la scritta "Offerta tecnica"**, l'operatore economico deve inserire la documentazione necessaria per l'attribuzione del punteggio tecnico.

L'offerta tecnica, dovrà – **a pena di esclusione** - essere firmata da soggetto munito di potere di rappresentanza rispetto al concorrente. In caso di A.T.I. e Consorzi di imprese, l'offerta deve essere firmata da soggetti muniti di potere di rappresentanza di ciascuna impresa temporaneamente raggruppata o consorziata.

L'offerta tecnica – a pena di esclusione – non dovrà contenere alcun valore economico.

Il progetto/offerta tecnica, contenente tutti gli elementi di valutazione di cui alla griglia sottostante, **suddiviso in sezioni rispettando i titoli e lo stesso ordine di cui agli elementi di valutazione**, dovrà essere formulato al massimo in n. **10** facciate in formato A4, ciascuna di 30 righe al massimo, utilizzando un carattere non inferiore a Arial 12 (o analogo). Qualora l'offerta tecnica superasse il numero di facciate sopra indicato, le facciate successive la 10ª non saranno lette né valutate dalla Commissione di gara. Non saranno conteggiate nel numero complessivo delle pagine di cui sopra eventuali planimetrie, schede tecniche, certificazioni e dépliant illustrativi.

Si ricorda che, in caso di diniego all'accesso di parti dell'offerta tecnica - dichiarato nell'apposito modello secondo le prescrizioni già rese nella presente nota - il concorrente dovrà fornire specifica delle motivazioni con apposita dichiarazione da allegare all'offerta tecnica stessa.

Punti assegnabili massimo 50 su 100

Le offerte tecniche saranno valutate secondo i seguenti criteri:

| Titolo | Punteggio massimo attribuibile |
|---|---------------------------------------|
| 1) Possesso di certificazioni: ISO 14001:2004, certificazione relativa alla gestione ambientale ISO 22000:2005, certificazione del sistema di sicurezza alimentare OHSAS 18001:2007, certificazione della sicurezza sui luoghi di lavoro con assegnazione di 1 punto per ogni tipologia di certificazione posseduta, sino al raggiungimento del punteggio massimo; qualora più ditte costituenti un raggruppamento temporaneo di imprese fossero in possesso di una medesima tipologia di certificazione, il punteggio relativo sarà comunque assegnato un'unica volta, senza procedere a sommatoria. | 3,00 |

| | |
|---|-------|
| 2) Esperienza maturata nella gestione di bar-ristoro, con assegnazione di 1 punto per ogni gestione di almeno mesi tre consecutivi, a partire dalla quarta gestione, sino al raggiungimento del punteggio massimo | 3,00 |
| 3) Estensione dell'orario rispetto all'orario minimo obbligatorio | 2,00 |
| 4) Tipologie delle attività ricreative, sportive e culturali proposte: Saranno prese in considerazione attività riferite ai seguenti ambiti: - Esecuzioni di Band giovanili: max. 5 punti; - Mostre fotografiche: max. 5 punti - Aperitivi culturali: max. 5 punti - Proiezioni di "docufilm": max. 5 punti - Reading/presentazione di libri: max. 5 punti - Altre attività: max. 5 punti. | 30,00 |
| 5) Descrizione della struttura che s'intende installare accompagnata da foto o disegni; | 12,00 |

L'Offerta Tecnica non dovrà comportare alcun onere a carico dell'Amministrazione appaltante ed i relativi costi di realizzazione sono a totale ed esclusivo carico della ditta appaltatrice. Saranno valutate, ad insindacabile giudizio della Commissione, solo quelle proposte che saranno ritenute pertinenti ed effettivamente migliorative rispetto a quanto già indicato nel Capitolato Speciale d'appalto. Non saranno in alcun modo valutate, e comporteranno l'esclusione dalla gara, eventuali offerte progettuali contenenti caratteristiche inferiori a quanto descritto nel Capitolato Speciale d'appalto.

L'offerta tecnica risulta vincolante per la ditta, che, in caso di aggiudicazione, sarà tenuta alla sua realizzazione. L'Amministrazione appaltante potrà chiedere, a propria discrezione e senza che nulla sia dovuto alla ditta appaltatrice, che tale progetto sia realizzato anche solo parzialmente.

La mancata presentazione dell'Offerta o di parte di esso, comporta automaticamente l'attribuzione del punteggio 0 (zero) per la relativa voce

Per la valutazione degli elementi di natura qualitativa relativi alle singole voci i coefficienti saranno determinati, separatamente per ciascuna voce, attraverso la media dei coefficienti stessi, variabili fra 0 e 1, attribuiti dai singoli commissari, a seguito di valutazione individuale di ogni elemento di valutazione.

Tenuto conto dell'oggetto, della natura e delle finalità dell'appalto, la determinazione dei coefficienti avverrà tramite i seguenti criteri motivazionali:

| | | |
|---|---|------------------------------------|
| a) | Giudizio di inidoneità/insufficienza | (coefficiente da 0 a 0,5) |
| Proposte e soluzioni assenti – gravemente incomplete – inadeguate – controproducenti – non utili – inattuabili – non attinenti – indeterminate, non misurabili e/o riscontrabili – peggiorative rispetto agli standard richiesti dal Capitolato – inidonee a dimostrare la possibilità di garantire la corretta esecuzione. | | |
| b) | Giudizio sufficiente | (coefficiente da 0,6 a 0,7) |
| Proposte e soluzioni sostanzialmente complete – adeguate – attinenti - attuabili e utili – sufficientemente determinate per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive – verificabili (anche se con l'ausilio dell'appaltatore) – qualitativamente e quantitativamente in linea con quanto richiesto dal Capitolato, complessivamente sufficienti rispetto alla possibilità di garantire la regolare esecuzione e il perseguimento delle finalità. | | |
| c) | Giudizio buono | (coefficiente da 0,8 a 0,9) |
| Proposte e soluzioni precisamente determinate e apprezzabili per quanto riguarda tempi qualità e modalità esecutive, bene illustrate - realizzabili – misurabili – recanti l'indicazione degli strumenti idonei a consentire alla stazione appaltante autonomi controlli sul rispetto degli impegni presi nel corso della fase esecutiva – con contenuti innovativi – qualitativamente e quantitativamente migliorativi rispetto a quanto richiesto dal Capitolato, in grado quindi di soddisfare tutte le esigenze ordinarie e, di massima, straordinarie – imprevedibili, con apprezzabile garanzie di qualità ed efficienza. | | |
| d) | Giudizio ottimo | (coefficiente 1) |

Proposte e soluzioni eccellenti – idonee, per qualità e quantità, ad innovare, elevare e qualificare sensibilmente gli standard rispetto a quanto richiesto dal Capitolato – in grado di far conseguire, sia per quantità che per qualità, che in termini di efficienza ed efficacia, finalità ulteriori rispetto a quelle cui l'appalto è destinato.

Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta tecnica saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5.

La valutazione verrà effettuata applicando il metodo aggregativo – compensatore, come previsto dalla Delibera n. 1005 del 21/9/2016 "Linee Guida n. 2 di attuazione del D.lgs. 50/2016, con applicazione della seguente formula

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

P_i = punteggio dell'offerta i-esima

n= numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Quindi la valutazione verrà effettuata nel rispetto della seguente formula derivante dalla quella sopra richiamata:

punteggio i-esimo= (coefficiente i-esimo)*punteggio massimo

Una volta assegnati i punteggi provvisori per ogni elemento di valutazione si procederà alla loro somma riparametrando al valore massimo il punteggio complessivo risultante. All'offerta tecnica migliore nel suo complesso, quindi, verrà assegnato il punteggio di 50 punti e si procederà riproporzionando (riparametrazione) a tale valore i punteggi provvisori assegnati alle altre ditte concorrenti. Per la verifica della congruità dell'offerta si farà riferimento ai punteggi conseguiti da ogni ditta concorrente **prima** della riparametrazione.

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio della Commissione sulla singola voce, senza necessità di ulteriore specificazione o motivazione. E' comunque facoltà della Commissione di gara stilare schede di sintesi delle principali caratteristiche delle offerte presentate.

L'attribuzione dei punteggi sarà basata non su fattori puramente matematici (quale l'interpolazione lineare tra valori massimo e minimo offerti), ma, a giudizio dei singoli commissari, terrà conto dell'utilità, dell'opportunità, della fattibilità e della pertinenza di quanto offerto relativamente alla specifica fornitura in gara, non tenendo conto di eccessive ridondanze. Pertanto, ad esempio, offerte "eccessive" per le esigenze della Stazione Appaltante, non verranno particolarmente premiate, ma potranno essere equiparate, in termini di punteggio assegnato, a valori minori, ma ritenuti di pari utilità, realizzabilità ed opportunità.

Il punteggio complessivo attribuito all'offerta tecnica deriverà dalla somma dei punteggi i-esimi.

La ditta concorrente che, prima della riparametrazione, non avrà totalizzato almeno 30 punti nel punteggio complessivo relativo al progetto tecnico, sarà esclusa dalla gara, in quanto il progetto presentato sarà ritenuto globalmente insufficiente.

4.3. BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

Offerta economica

Nella terza busta, **che dovrà essere debitamente sigillata su ogni suo lembo e che deve obbligatoriamente riportare sul frontespizio la scritta "Offerta economica"**, l'operatore

economico deve inserire il valore complessivo della propria offerta, espresso in percentuale, utilizzando un massimo di 2 cifre decimali separate dalla virgola;

verrà utilizzato il criterio del rialzo massimo sull'importo complessivo presunto a base di gara di **€ 4.500 oltre IVA.**

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Non sono ammesse offerte pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara;

Non sono ammesse offerte in diminuzione o condizionate rispetto alla base d'asta, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

Si potrà addivenire all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta, se giudicata congrua dalla Stazione appaltante.

4.3.2. Allegati all'offerta economica

L'operatore economico, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, nell'offerta economica deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento della disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

5. Valutazione delle offerte e aggiudicazione

5.1. Criterio di aggiudicazione

La presente procedura sarà aggiudicata ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a) del D.lgs. 50/2016 economicamente più vantaggiosa.

5.2. Ulteriori cause di esclusione e diritti di riserva della Stazione Appaltante

Oltre ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 sono causa di esclusione non sanabili con il procedimento di cui all'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016:

offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;

offerte che siano sottoposte a condizione;

offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla *lex specialis* di gara;

offerte incomplete e/o parziali;

offerte che non possiedano i requisiti minimi (sia le caratteristiche tecniche minime, sia i requisiti di conformità) stabiliti nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nel schema di contratto e/o nel capitolato tecnico;

coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;

che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95, c. 12, D.lgs. 50/2016;

di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;

di non stipulare, motivatamente, il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;

di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui gli operatori economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti,

6. Modalità di svolgimento della procedura di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (v. precedente capitolo 1 - caratteristiche della procedura) le stesse non saranno più sostituibili.

La documentazione amministrativa nonché la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico verranno effettuate da una Commissione di aggiudicazione, all'uopo nominata dalla Stazione appaltante, una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

6.1. Prima seduta pubblica

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta dal Presidente della Commissione di gara nella prima seduta pubblica, che è indetta per il giorno **14.06.2018 con inizio alle ore 14:00** presso gli uffici del Comune di Lodi – Piazza Mercato, 5 – 26900 Lodi.

Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito della stazione appaltante, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno notificate tramite la casella di posta elettronica dichiarata nell'allegato A, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente dotato di opportuna delega.

Nel corso della seduta pubblica, la Commissione di gara provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa.

6.2. Prima seduta riservata

La Commissione di gara procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione amministrativa.

La Stazione Appaltante si riserva di attivare le procedure previsto dall'art. 82 del D.lgs. 50/2016.

6.3. Seconda seduta pubblica

Al termine della verifica della documentazione amministrativa la Commissione di aggiudicazione procederà in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata tramite la casella di posta elettronica dichiarata nell'allegato A, presso gli uffici del Comune di Lodi – Piazza Mercato, 5 – 26900 Lodi, alle seguenti attività:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche
- b) apertura delle buste tecniche

6.4. Seconda seduta riservata

La Commissione di aggiudicazione in seduta riservata, procederà all'esame delle offerte tecniche con conseguente valutazione delle medesime ed attribuzione del relativo punteggio.

6.5. Terza seduta pubblica

Al termine della verifica della documentazione tecnica, la Commissione di aggiudicazione procederà in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata tramite la casella di posta elettronica dichiarata nell'allegato A, presso gli uffici del Comune di Lodi – Piazza Mercato, 5 – 26900 Lodi, alle seguenti attività:

- a) lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste economiche;
- b) apertura delle buste economiche e lettura dei relativi valori;
- c) formulazione della graduatoria di gara da parte della commissione.

GESTIONE DEI CASI DI PARITÀ IN GRADUATORIA

In caso di parità in graduatoria sarà effettuato il sorteggio.

7. Aggiudicazione e stipula del contratto

7.1. Aggiudicazione

La Commissione di gara, concluse le operazioni di cui sopra, redige verbale delle operazioni di gara, con conseguente proposta di aggiudicazione, ed il Presidente trasmetterà il verbale al RUP per gli adempimenti conseguenti.

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico. In tale caso, la stazione appaltante potrà scorrere la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, all'esito positivo dei controlli di cui al successivo paragrafo 7.2 - Documenti per la stipula del contratto, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

Qualora ricorrano le fattispecie previste dal comma 8 dell'art. 32 la Stazione Appaltante può affidare nelle more della stipula del contratto l'esecuzione della fornitura, del servizio o del lavoro.

ANNULLAMENTO O REVOCA DEGLI ATTI DI GARA

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara compreso il bando di gara e il presente disciplinare di gara, di non aggiudicare e di non stipulare i contratti senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

7.2. Documenti per la stipula del contratto

Trattandosi di prestazioni relative a forniture/servizi di importo inferiore a € 40.000,00, non risulta necessaria la stipula in forma pubblica amministrativa del contratto medesimo.

In ogni caso, la firma del contratto avverrà nel termine indicato dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Inoltre, solo in caso di RTI o consorzio:

e) copia autenticata, con firma del notaio, del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla operatore economico mandatario, ovvero dell'atto costitutivo del consorzio;

f) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), dell'operatore economico mandatario ovvero del consorzio, che attesti le prestazioni che saranno fornite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, secondo le dichiarazioni rese all'atto della presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o completamenti della documentazione prodotta.

Ove l'operatore economico aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, la stazione appaltante dichiarerà decaduto l'operatore economico dall'aggiudicazione, dandone comunicazione allo stesso.

La stazione appaltante si riserva di valutare di procedere all'aggiudicazione all'operatore economico che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 10 giorni dal ricevimento della relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, la stazione appaltante potrà rivalersi in ogni caso sulla cauzione prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

Gli atti di gara saranno resi accessibili, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

7.3. Stipula del contratto

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

Il contratto che verrà stipulato con l'operatore economico aggiudicatario non prevede la clausola compromissoria

7.4. Garanzia definitiva

Ai sensi del comma 11 dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, non è richiesta alcuna garanzia in quanto, nel capitolato speciale d'appalto, è previsto che "l'importo indicato in sede di gara dovrà essere versato dall'aggiudicatario in unica soluzione a favore dell'amministrazione entro e non oltre il giorno 30 giugno 2018. La decorrenza di tale termine, oltre a comportare l'applicazione delle penali indicate all'art 16 del presente capitolato, comporterà altresì la risoluzione del contratto se il ritardo sarà superiore a 10 giorni. Tale importo sarà comunque trattenuto dal Comune di Lodi se, per cause imputabili direttamente o indirettamente all'aggiudicatario, il servizio dovesse interrompersi anzitempo".

FORO DI COMPETENZA: TRIBUNALE DI LODI

PRIVACY E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è il Comune di Lodi.

Ove l'offerente segnali - secondo le modalità rese già nella presente Bando - mediante **motivata e comprovata** dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali, l'Amministrazione ne consentirà l'accesso ai concorrenti che lo richiedono, solo in presenza dei presupposti indicati dalla vigente normativa.

In mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto precedente, ovvero qualora le motivazioni addotte non fossero ritenute congrue, l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica.

In ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione definitiva.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Lodi.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente della Direzione 2 - Servizi alla persona e al cittadino: dr. Giuseppe Demuro.

Al Titolare del trattamento o al Responsabile ci si potrà rivolgere senza particolari formalità per far valere i diritti dell'interessato, così come previsto dall'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

Qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di "accesso agli atti", ai sensi della L.241/90 e succ.ve mod.ni ed int.ni e secondo la disciplina di cui al regolamento approvato con D.P.R. n. 184/2006, oltre che nei termini indicati dalla vigente normativa, l'Amministrazione consentirà l'estrazione di copia di tutta la documentazione di cui sarà stata data lettura nelle sedute pubbliche di gara, essendo la stessa già resa conoscibile all'esterno.

A seguito di valutazione degli interessi manifestati nella richiesta, potrà essere autorizzato l'accesso, ad eccezione delle parti coperte da segreti tecnici/commerciali non autorizzate con motivata e comprovata dichiarazione ed espressamente specificate in sede di presentazione dell'offerta da parte dei concorrenti della cui documentazione viene richiesto l'accesso.

Rimane a carico dei richiedenti il rimborso, al Comune di Lodi, dei costi di riproduzione degli atti richiesti.

Il RUP
Dr. Giuseppe DEMURO