



DICHIARAZIONE DA INSERIRE NELLA BUSTA 1

PROCEDURA APERTA PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL PUNTO DI RISTORO DENOMINATO "BAR DELPALAZZETTO" UBICATO ALL'INTERNO DEL PALAZZETTO PALACASTELLOTTI – ZONA FAUSTINA - LODI .

DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO DA COMPILARE E SOTTOSCRIVERE DA PARTE DEL PARTECIPANTE E DA INSERIRE NELLA BUSTA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Io sottoscritto _____ nato/a _____ il _____
Documento di identificazione _____
nella mia qualità di (barrare l'ipotesi che ricorre):

Persona fisica

Legale Rappresentante

Procuratore, giusta procura del _____

Persona delegata, giusta delega del _____

dell'Impresa _____ - _____
codice fiscale _____ partita I.V.A. _____
sede legale in _____ via/piazza _____

CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI POSSO ANDARE INCONTRO IN CASO DI
AFFERMAZIONI MENDACI, AI SENSI DELL'ARTICOLO 76 DEL D.P.R. N. 445/00

DICHIARO

di essermi recato presso le aree, presidi e strutture interessate dal servizio oggetto di appalto ed aver preso conoscenza delle condizioni logistiche, operative e tecniche che possono influire sull'esecuzione del servizio, nonché di tutte le circostanze particolari e generali che potranno influire sulla determinazione dell'offerta.

Per quanto sopra, la scrivente Impresa/persona fisica rinuncia ad ogni e qualsiasi pretesa futura eventualmente attribuibile a carente conoscenza dei presidi, delle strutture e delle aree interessate dal servizio.

La presente dichiarazione è sottoscritta dall'Impresa/persona fisica e dall'amministrazione comunale e trattenuta dall'Impresa/persona fisica per la sua allegazione all'offerta, se presentata, all'interno della busta della documentazione amministrativa.

data

per l'Impresa / persona fisica

per il Comune di Lodi

Firma _____

Firma _____

Note: In caso di ATI (costituita o costituenda) il sopralluogo dovrà essere effettuato da tutte le imprese costituenti il raggruppamento.